



## Tervtanács ügyrendje

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Képviselő-testületének – az újpesti építészeti-műszaki Tervtanács létrehozásáról, működési feltételeiről és eljárási szabályainak megállapításáról szóló – 28/2017.(XII.18.) számú rendelete (továbbiakban: tervtanácsi rendelet) 24. §-ában adott felhatalmazás szerint a Tervtanács működési rendjét szabályozó ügyrendet – az elnök javaslata alapján – a Tervtanács az alábbiak szerint fogadja el, ezzel egyidejűleg a korábbi ügyrendet visszavonja.

1. A Tervtanács székhelye: Budapest Főváros IV. kerület – Újpest Polgármesteri Hivatal  
1042 Budapest, István út 15.
2. A Tervtanács szervezete:
  - a) Elnök:  
**Mártonffy István** Újpest főépítésze
  - b) Tagok:  
**Aczél Gábor** a Magyar Urbanisztikai Társaság delegáltja  
**Berzsák Zoltán** elnöki javaslat  
**Dobos András** a Budapesti Építész Kamara delegáltja  
**Eltér István** elnöki javaslat  
**Fáy Piros** az Újpesti Városvédő Egyesület delegáltja  
**Hajnal Zsolt** a Budapesti Építész Kamara delegáltja  
**Heppes Miklós** elnöki javaslat  
**Iványi János** az Újpesti Közművelődési Kör delegáltja  
**Kajdócsi Jenő** elnöki javaslat  
**Kendik Géza** elnöki javaslat  
**Kulcsár János** elnöki javaslat  
**Lukács István** a Budapesti Építész Kamara kerületi biztosa  
**Szakács Gergely** a Magyar Építőművészek Szövetsége delegáltja  
**Vadász Bence** elnöki javaslat  
**Vikár András** a Budapesti Építész Kamara delegáltja
  - c) Állandó meghívottak:  
Déri Tibor polgármester  
Czigler László közbiztonság és rendészetért felelős alpolgármester  
dr. Trippon Norbert gazdaságért, költségvetésért, városüzemeltetésért és projektmenedzsmentért felelős alpolgármester  
Szecsődi Tamás a Városüzemeltetési és Városfejlesztési Bizottság elnöke  
a Vagyongazdálkodási Osztály vezetője  
a Városüzemeltetési Főosztály vezetője
  - d) Eseti meghívottak:
    - a tárgyalt terv tervezője és a megbízó (építtető)
    - a területileg illetékes helyi önkormányzati képviselő(k)
  - e) A Tervtanács titkára:  
Könczei Anikó

A Tervtanács tagjai indokolt távollét esetén sem helyettesíthetők a tervtanácsi ülésen.
3. A Tervtanács döntéseinek meghozatala (állásfoglalásának kialakítása) során szavazati joggal az elnök és a tagok rendelkeznek.

4. A Tervtanács általában minden páros hét **csütörtökén 10<sup>00</sup> órai kezdettel** ülésezik, az esetlegesen szükségessé váló eltérő időpontokról a meghívóból értesülhetnek az érintettek.
5. A kérelmet és mellékleteit – az elektronikus ügyintézés szabályai szerint – elektronikus úton, az építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat támogató elektronikus dokumentációs rendszerben (ÉTDR) kötelező benyújtani, emellett 2 példány papír alapú és egy példány elektronikus úton (összefűzött pdf formátumban) történő benyújtás előírt. Az előírt és egyéb, a kérelmező által becsatolni kívánt dokumentumokat elektronikus úton és papíralapon is minden **páratlan hét csütörtök 12:00 óráig lehet benyújtani**, az azt követő napokban benyújtott kérelmek benyújtási időpontjának a következő páratlan hét hétfőjét kell tekinteni. A papíralapú és az elektronikus úton benyújtott tervdokumentációnak az ÉTDR-en benyújtott tervdokumentációval megegyező tartalma a tervező felelőssége.
6. Tervtanácsi konzultációs eljárás esetén a tervdokumentáció 2 példány papíralapú és egy példány elektronikus úton (összefűzött pdf formátumban) történő benyújtása előírt. Az előírt dokumentációkat a kérelemmel együtt az ülést megelőző **páratlan hét csütörtök 12<sup>00</sup> óráig** a Főépítési Irodán kell előterjeszteni. Konzultációs vélemény kérése esetén az ÉTDR feltöltés elhagyandó.
7. A Tervtanács ülését követően a titkár a papír alapú példány(oka)t (a Tervtanács állásfoglalásával együtt) a Főépítési Irodán nyilvántartásba veszi, papír alapú beadás hiányában az ÉTDR felületről letöltött terv kivonata kerül nyilvántartásba vételre.
8. A kérelmet, valamint a tervtanácsi bírálatra benyújtott dokumentáció példányszámát és felszereltségét a titkár, megfelelőségét és részletezettségét az elnök vizsgálja.
9. Arról, hogy a Tervtanács tagjai közül kik vesznek részt a napirend megtárgyalásában és, hogy a szavazati joggal rendelkező tagok mellett tanácskozási joggal milyen egyéb személy kapjon meghívást, a Tervtanács elnöke dönt. A Tervtanács elnöke egyes napirendek megtárgyalásához bírálót (opponenst) kérhet fel.
10. A Tervtanács üléseinek előkészítése során a Főépítési Iroda a benyújtott tervdokumentációról előminősítést készít, melyet a Tervtanács tagjai előzetesen a meghívóval és a véleményezendő tervvel együtt megkapnak.
11. A Tervtanács ülését az elnök vezeti. Az elnök – akadályoztatása esetén – a tervtanácsi rendelet alapján helyettesítő elnököt kér fel.
12. A Tervtanács üléseinek szervezése, a meghívók összeállítása a titkár feladata. A meghívónak tartalmaznia kell
  - az ülés időpontját, helyét, valamint
  - a napirendre vett tervek listáját és azok megtárgyalásának várható időpontját.
 A meghívót lehetőleg elektronikus úton kell megküldeni, de szükség esetén a Tervtanács üléseinek szervezése telefonon is történhet. A titkár gondoskodik a Tervtanács aktuális ülése időpontjának, napirendjének és a tárgyaló terv tervezőjének az Önkormányzat honlapján ([www.ujpest.hu](http://www.ujpest.hu)) történő megjelentetéséről.
13. A Tervtanács ülése során valamennyi megtárgyaló napirenddel kapcsolatban külön jelenléti ívet kell készíteni.
14. A Tervtanács üléseinek rendje:
  - a) A tervező a Tervtanács ülésén a tervben nem szereplő, általa fontosnak tartott információt ismertetheti a jelenlévőkkel.
  - b) A vélemény kialakítása előtt a Tervtanács elnöke tájékoztatást ad a napirenddel kapcsolatos esetleges előzményekről.
  - c) A 9. pont szerinti esetben a felkért bíráló ismerteti opponensi véleményét.

- d) A Tervtanács tagjai és meghívottjai a tervezőhöz (és az építtetőhöz) a tervvel kapcsolatban kérdéseket intézhetnek.
- e) A tervező (illetve az építtető) a feltett kérdésekre – valamennyi kérdés elhangzását követően – rövid, tárgyszerű választ adhat.
- f) A Tervtanács tagjai az elnök vezetésével zárt körben, vita formájában véleményt formálnak a tervről. Ennek során a tagok a tervet egyenként engedélyezésre, illetve a tervdokumentáció alapján az építési tevékenységet
  - \* A) megvalósításra – feltétel meghatározásával vagy feltétel nélkül – ajánlja,
  - \* B) megvalósításra nem ajánlja,
    - Ba) javaslatokkal főépítési szakvéleményezési körbe utalja,
    - Bb) az átdolgozott terv ismételt tervtanácsi bemutatása szükséges
 minősítéssel előzetes javaslatot tesznek a Tervtanács végső állásfoglalásával kapcsolatos előterjesztés tartalmára.
- g) A vitát az elnök zárja le. A vitában elhangzottakat (az esetleges bírálói vélemény ismeretében) az elnök foglalja össze és az f) pontban elhangzottak figyelembevételével "A", vagy „B” szerinti szövegszerű előterjesztést terjeszt elő szavazásra a Tervtanács tagjainak, amelyről a tagok igen vagy nem szavazattal szavaznak. A Tervtanács feltételeket, javaslatokat, iránymutatást, illetve módosításra vonatkozó indítványokat is meghatározhat az állásfoglalás tartalmában. Amennyiben az előterjesztés nem kap egyszerű szótöbbséget, akkor az elnök újabb javaslatot terjeszt fel szavazásra, mindaddig, amíg a szükséges egyszerű szótöbbség biztosításra kerül. A Tervtanács álláspontját többségi egyetértéssel (egyszerű szótöbbség) alakítja ki. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. „Ba” minősítés esetén a Tervtanács állásfoglalásának tartalmaznia kell a tervdokumentáció „második körös” minősítésének lehetőségére utaló tájékoztatást is.
- h) A Tervtanács véleményének kialakítását követően a Tervtanács elnöke ismerteti az eredményt a tervezővel és a meghívottakkal. A tervező az eredmény ismertetését követően röviden reflektálhat az elhangzottakkal kapcsolatban.
- i) Az elnök a napirendet, illetve a napirendek megtárgyalását követően az ülést lezárja.

15. A Tervtanács üléséről hangfelvétel készül.

16. A konzultációs vélemény is tartalmazhat "A", vagy „B” szerinti megjelölést, de elsősorban javaslatokat, iránymutatást, illetve módosításra vonatkozó indítványokat tartalmaz. Ebben az esetben településképi vélemény – eljárás hiányában – nem kerül kiadásra, azt a konzultációs vélemény ismeretében, a továbbtervezést követően külön meg kell kérni, mely esetben a Tervtanács a véglegesített tervet a hatásköre szerint normál módon újra megtárgyalja.

17. A Tervtanács állásfoglalását, vagy konzultációs véleményét írásban kell rögzíteni és azt a meghívottaknak meg kell küldeni. Az állásfoglalás, vagy konzultációs vélemény eredeti példányát az elnök szignálja. Az állásfoglalás indokolási részét az elnök a Tervtanács ülésének tartalmával összhangban határozza meg.

18. A Tervtanács szavazati joggal rendelkező tagjaira és a bírálóra vonatkozó összeférhetlenségi szabályok a vonatkozó kormányrendelet előírásaival összhangban a következők:

A tervtanácsokról szóló kormányrendeletben foglaltakon túl nem lehet a Tervtanács tagja vagy bírálója az a személy, aki

- a) bűncselekményt követett el, a büntetett előéletéhez fűződő hátrányok alóli mentesülés időpontjáig, de legalább egy évig,
- b) szakmagyakorlással kapcsolatos szabálysértést követett el, annak jogerős megállapításától számított egy évig,
- c) a Magyar Építész Kamara illetékes szervétől etikai-fegyelmi büntetést kapott, a büntetés időtartama alatt és annak a kamarai nyilvántartásból való törléséig. A Tervtanácsban nem vehet részt az, akitől nem várható el az ügy tárgyilagosa megítélése.

Az összeférhetlenséget a tervezőnek, valamint a Tervtanács tagjainak – a Tervtanács tagjai, illetve a tervező ismeretében – kell vizsgálni és az elnök számára jelezni. Az összeférhetlenség kiküszöböléséről a Tervtanács elnöke gondoskodik olyan módon, hogy az adott napirendi pont tekintetében az összeférhetlenséget bejelentő tag nem szavazhat,

a vitához érdemi módon nem szólhat hozzá. Ezen tagot minden olyan esetben, ha az összeférhetetlenség megállapítható, úgy kell tekinteni, mint aki az adott napirendi pontnál nincs jelen.

Tervtanács tagja tervezőként kérelmet benyújthat, de ezen esetben a vonatkozó tervtanács ülésen tagként nem vehet részt, jelenlétét úgy kell tekinteni, mint aki tagként az ülésen nincs jelen.

Az elnökkel szemben fennálló összeférhetetlenség esetén – az adott napirend levezetésére – az elnök a Tervtanács tagjai közül eseti elnököt kérhet fel.

19. A tervtanács tagok tiszteletdíjának mértéke:

- a Tervtanács tagjának, és a helyettesítő elnöknek mindazon napirendi pontok tekintetében, amelyek tárgyalásán részt vett: 8.000 Ft,
- a bírálónak a megbízás teljesítése esetén: 35.000 Ft.

A tiszteletdíj kifizetésére – a tárgynegyedévi munka összegzését követően – negyedévente, a tárgynegyedévet követő 30 napon belül kerül sor.

Ez az ügyrend visszavonásig érvényes.

Újpest, 2021. november 1.

Egyetértetek:

