

# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS



Budapest Főváros IV. ker. Újpest Önkormányzata pályázatot hirdet  
Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015. (I.30.)  
önkormányzati rendelete alapján  
**az újpesti gyermekek és fiatalok nyári táboroztatásának (üdültetésének) támogatására**

**A pályázat célja:** A civil szervezetek által szervezett, döntően újpesti gyermekek és fiatalok nyári táboroztatásának (üdültetésének) támogatása. Támogatás nyújtása a tábor szállás, étkezési, program és utazási költségeihez.

**Pályázók köre:** civil szervezetek (egyesületek, alapítványok), újpesti székhelyű vagy telephelyű köznevelési intézmények, valamint újpesti nemzetiségi önkormányzatok, amennyiben a támogatást döntően az újpesti tanulók táboroztatására kívánják felhasználni.

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015. (I.30.) önkormányzati rendelete alkalmazásában civil szervezet:

- az a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület - a párt, a szakszervezet, az alapcélként vallási tevékenységet végző egyesület és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével -, valamint az az alapítvány,
  - aa) amelynek székhelye vagy telephelye Újpest közigazgatási területén van,
  - ab) amely Újpesten működő önálló szervezeti egységgel rendelkezik,
  - ac) amely Újpesten működő, önálló szervezeti egységnek nem minősülő tagcsoporttal (cél szerinti tevékenységet végző közösséggel) rendelkezik, vagy
  - ad) az aa)-ac) pontokban foglaltak hiányában Újpesten érdemi, cél szerinti közösségi tevékenységet fejt ki,
- a táborozási támogatási keretből igényelhető támogatás tekintetében e rendelet alkalmazásában civil szervezetnek minősül a 10. § (1) szerint az az újpesti székhelyű vagy telephelyű köznevelési intézmény vagy újpesti nemzetiségi önkormányzat, amely a támogatást döntően újpesti tanulók táboroztatására kívánja felhasználni.

## **A pályázaton nem vehetnek részt:**

- azok a szervezetek, amelyek Újpest Önkormányzata felé elszámolási kötelezettségüknek nem tettek eleget a szerződésben meghatározott időpontig,
- valamint azok a civil szervezetek, amelyek politikai tevékenységet folytatnak.

**A pályázaton elnyerhető támogatás:** vissza nem térítendő pénzbeli támogatás.

## **A támogatás odaítélésénél előnyben részesülnek azok a pályázók akik:**

- az önkormányzat Velencei és Katalinpusztai Ifjúsági Üdülőibe szerveznek tábort (az Újpesti Vagyonkezelő Zrt.-től érvényes visszaigazolással rendelkező pályázók számára az önkormányzat az újpesti állandó lakcímmel rendelkezők után 1000 Ft/éjszaka támogatást biztosít),
- az Erzsébet a Kárpát-medencei Gyermekekért Alapítvány Erzsébet-táborának útiköltségére pályáznak, illetve hátrányos helyzetű gyermekeket táboroztatnak.

### **A pályázat követelményei:**

- Ha egy pályázó több tábort szervez (eltérő időpontban és/vagy más helyszínen), a támogatás igényléséhez külön adatlapot kell benyújtania táboronként.
- A táborok időtartama minimum 6 nap (5 éjszaka).
- Nem részesülnek támogatásban a budapesti helyszínen maradó napközis tábor jellegű pályázatok.

### **A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a hiánytalanul kitöltött pályázati adatlapot,
- a tábor részletes leírását,
- civil szervezet esetében:
  - a hatályos létesítő okiratának másolatát,
  - számlavezető bank által kiadott bankszámla igazolást.

### **Pályázás módja:**

A pályázatokat pályázati formanyomtatvány alkalmazásával kell benyújtani. A pályázatokat és mellékleteit 1 eredeti példányban személyesen vagy postai úton lehet benyújtani.

**A határidő után érkezett, vagy hiányosan kitöltött pályázatok nem kerülnek elbírálásra!**

### **A pályázat benyújtási határideje:**

**2018. április 30.**

### **A pályázat elszámolásának határideje:**

**2018. szeptember 30.**

Támogatott pályázat esetén a civil szervezet köteles a támogatás teljes összegéről, az átadott pénzeszköz felhasználásáról írásban elszámolni szakmai beszámolóval és pénzügyi elszámolással.

- **A szakmai beszámoló kötelező elemei:** (a benyújtott pályázat tartalma szerint)
  - tevékenység megnevezése;
  - a felhasználás konkrét célja;
  - tevékenység részletes leírása;
  - tevékenység részletes időpontjai;
  - tevékenység helyszíne;
  - résztvevők;
  - fényképek;
  - jelenlét igazolása;
  - aláírás, dátum, pecsét.
- **A pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:**
  - számlaösszesítő, amely az elszámolni kívánt kiadások számviteli bizonylatainak adatait tartalmazza;
  - az elszámolni kívánt költségeket igazoló, záradékolt és hitelesített számviteli bizonylatok másolatait;

- a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylatok (banki átutalás igazolása vagy kiadási pénztárbizonylat) hitelesített másolatai;
- hitelesített aláírási címpéldány másolata.

Az elszámoláshoz kizárólag a pályázati kiírást követően a tábor utolsó napjáig szóló teljesítési idejű számviteli bizonylatokat (számlákat) lehet benyújtani. Az Önkormányzat által működtetett intézmények esetében a Gazdasági Intézmény által meghatározottak szerint kell elszámolni.

**Benyújtás helye:** Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata  
Polgármesteri Hivatal  
Ifjúsági, Sport, Művelődési és Oktatási Osztály  
1041 Budapest, István út 14. I. 37.

A pályázatokat a Közművelődési és Oktatási Bizottság bírálja el.

A támogatást elnyerő pályázókkal az Önkormányzat a támogatásról és annak feltételeiről támogatási szerződést köt. A támogatás feltételeit, felhasználásának módját, a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás rendjét, a támogatás elnyerése után a pályázók és az Önkormányzat szerződésben rögzítik.

**Egyéb információk:**

- a pályázati dokumentáció beszerezhető a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján (Bp. IV. István út 15.) illetve letölthető az önkormányzat honlapjáról ([www.ujpest.hu](http://www.ujpest.hu)).
- a pályázattal kapcsolatos kérdésekre felvilágosítást adnak az Ifjúsági, Sport, Művelődési és Oktatási Osztály munkatársai a 231-3101/118-as és a 231-3101/216-os telefonszámokon.

Újpest, 2018. március 28.

**Dr. Molnár Szabolcs**  
alpolgármester